

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора
по УВР
НОЧУ «Современная школа»

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом директора
НОЧУ
«Современная школа»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
НОЧУ « Современная школа»
г. Химки Московской области

ПРОТОКОЛ
№ от

Положение
о текущей и промежуточной аттестации,
административно-диагностических
работах
и переводе учащихся в следующий класс
в Негосударственном общеобразовательном
частном учреждении
«Современная школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о текущей и промежуточной аттестации, административно-диагностических работах и переводе учащихся в следующий класс, в дальнейшем - Положение, разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, Устава НОЧУ «Современная школа», в дальнейшем - Школа.

1.2. Положение устанавливает нормативное регулирование деятельности Педагогического совета, администрации и участников образовательного процесса Школы в вопросах текущей, промежуточной аттестации и перевода учащихся в следующий класс.

1.3. Аттестация – это контроль успеваемости учащихся, оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта.

1.4. Виды аттестации:

Основными видами аттестации (контроля успеваемости) учащихся являются зачёты:

- текущий контроль успеваемости учащихся (текущие зачёты, контрольные, практические, самостоятельные и лабораторные работы),
- промежуточная аттестация учащихся (итоговые зачёты и контрольные работы).

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность,
- учёт индивидуальных особенностей обучающихся,
- коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации учащихся).

Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои цели, задачи и формы.

1.4.1. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимся всего объёма содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (года, ступени образования). Промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений, навыков учащихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или комиссией (в случае переводных экзаменов по итогам года по данному предмету, дисциплине). Промежуточная аттестация в Школе проводится в форме итоговых зачётов и контрольных работ по окончании предметно-модульного блока или изучения предмета.

1.4.2. Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся. **Текущая аттестация** успеваемости учащихся направлена на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

Текущая аттестация в Школе проводится в форме текущих зачётов и зачётов по темам, выделенным на самостоятельное освоение материала, по мере освоения какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины.

Текущая аттестация осуществляется преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

Административно-диагностическое тестирование осуществляется преподавателем данной учебной дисциплины, предмета совместно с представителем администрации Школы, согласно графика проведения административно-диагностического тестирования в виде административно-диагностических тестовых работ.

На основании результатов текущей аттестации и промежуточной аттестации выводятся годовые оценки по предмету, осуществляется перевод учащихся в следующий класс.

1.5. Организация и порядок проведения аттестации.

1.5.1. Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов

для обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в форме самообразования, в форме семейного образования, в том числе экстерном, по окончании изучения конкретной учебной дисциплины;

Промежуточная аттестация в форме экзаменов проводится ежегодно в соответствии с Расписанием промежуточной аттестации на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся.

1.5.2. Промежуточная аттестация в форме итоговых зачётов и контрольных работ проводится

- для обучающихся в 5-11 классах в Школе после освоения учебных программ соответствующего класса по каждому предмету учебного плана.

Промежуточная аттестация в форме итоговых зачётов проводится ежегодно в соответствии с Планом и расписанием зачётов.

1.5.3. Текущая аттестация в форме текущих зачётов и контрольных работ проводится по мере освоения какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины.

2. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Текущая аттестация учащихся Школы **проводится в целях:**

- а) определения уровня усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ общего образования реализуемых Школой;
- б) контроля за уровнем сформированности у учащихся знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
- в) мониторинга уровня обученности учащихся;
- г) объективной оценки уровня подготовки учеников переводных и выпускных классов.

2.2. Текущая аттестация заключается в определении учителем полноты и степени прохождения учеником программного материала и выставлении ему оценки за освоения какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины.

2.3. Текущая аттестация проводится в следующих формах: а) в форме текущего зачёта, тестирования, контрольных, практических, самостоятельных и лабораторных работ), б) административно-диагностических работ.

2.4. Периодичность проведения текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится:

- а) в 5-11 классах по мере освоения какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины;
- б) текущая аттестация проводится по графику, который составляется зам. директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за 5 дней до начала их проведения и утверждается директором Школы.

2.5. Сроки проведения текущей аттестации.

2.5.1. Текущая аттестация обучающихся проходит в течение учебного года в соответствии с Планом и расписанием текущих зачётов.

2.5.2. Административно-диагностические работы проводятся в соответствии с Графиком проведения диагностических работ.

2.5.3. В исключительных случаях (длительная болезнь учащегося более 4-х учебных недель в течение полугодия, в силу семейных обстоятельств и т. д.) по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося приказом по Школе сроки текущей аттестации могут быть продлены (кроме учащихся выпускных классов в апреле-мае), но не более, чем на один календарный месяц.

2.6. Порядок проведения текущей аттестации.

2.6.1. Оценивание учащихся по уровню освоения какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины осуществляется на основе требований государственных образовательных стандартов, критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения, устава Школы; настоящего положения.

* Оценка за текущий зачёт выставляется преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

* Оценка успеваемости выставляется по пятибалльной системе. В балльной системе применяются оценки: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

* Оценка по итогам успеваемости на текущем зачёте отражает в обобщённом виде стороны подготовки ученика по какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, в том числе усвоение теоретического материала, овладение умениями, навыками, видами учебной деятельности. Оценка за текущий зачёт не должна выводиться механически как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой оценки, учитывая текущие оценки, полученные обучающимся на аудиторных занятиях.

* Положительная оценка в баллах за текущий зачёт выставляется ученику, если им пройден (отработан в установленном порядке) программный материал по какой-либо части (теме) конкретной учебной дисциплины и при этом более половины текущих оценок положительные.

* Оценка 2 «неудовлетворительно» за текущий зачёт выставляется ученику, если к моменту сдачи текущего зачёта учебный материал какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины не усвоен.

Критерии и нормы оценок обучающихся определены в Приложении к данному Положению. Которое является его неотъемлемой частью.

- * Оценка за каждый текущий зачёт выставляется в классный журнал.
- * В случае продления учащемуся сроков аттестации в соответствии п. 2.5.3. настоящего Положения оценка за текущий зачёт выставляется в классный журнал в срок определённый приказом по Школе. Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим. Восполнение обучающимся знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях с последующей обязательной его аттестацией.
- * В конце полугодия Школа предоставляет возможность сдачи текущих зачетов по предметам обучающимся, пропустившим занятия по неуважительной причине в данном полугодии с соблюдением следующих требований:
 - ☒ зам. директора по УВР совместно с учителем-предметником составляется в 2-х экземплярах график сдачи текущих зачетов для данной категории обучающихся в каникулярное время с указанием зачетных тем;
 - ☒ классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до начала сдачи текущих зачётов с данным графиком под роспись с указанием даты ознакомления, 1-й экземпляр оставляет у себя, 2-й – передает родителям;
 - ☒ количество текущих зачетов по каждому предмету должно соответствовать Плану зачётов, утверждаемому в Школе на начало учебного года; формы проведения текущих зачётов для данной категории учащихся выбирается учителем самостоятельно, но может быть и в форме тестовой работы;
 - ☒ оценки, полученные в ходе текущих зачетов, выставляются учителем в те графы классного журнала, когда изучалась данная тема;
 - ☒ в случае неявки учащихся без уважительных причин на повторную сдачу текущего зачёта, им выставляется оценка “2”.

2.6.2. Административно-диагностические работы.

- * График административно-диагностических работ, их форма в 6-11 классах разрабатывается заместителем директора по УВР, утверждается директором Школы и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за 5 календарных дней до начала проведения административно-диагностических работ.
- * Общее количество административно-диагностических работ за полугодие в одном классе не должно превышать двух на один предмет.
- * Административно-диагностические работы проводятся по текстам администрации, которые разрабатываются заместителем директора по УВР совместно с преподавателем по каждой учебной дисциплине, утверждаются директором Школы и передаются учителю не менее чем за 1 час до проведения административно-диагностической работы.
- * Административно-диагностические работы проводит представитель администрации Школы, учитель, преподающий предмет в данном классе.
- * Административно-диагностические работы проверяются и оцениваются учителем, заверяются подписью представителя администрации в день проведения административно-диагностической работы. Анализ по результатам проведения административно-диагностических работ сдаётся учителем в этот же день заместителю директора по УВР.
- * Оценка за административно-диагностическую работу выставляется в классном журнале в графе того дня, когда проводилась работа.
- * Ученику, пропустившему вышеуказанную работу без уважительной причины, должна быть предложена самостоятельная работа с аналогичными заданиями и степенью сложности в первый его учебный день по предмету после пропуска.

3. ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация учащихся *проводится в целях:*

- а) обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования в переводных классах всех ступеней обучения;
- б) контроля за уровнем сформированности у учащихся знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
- в) объективной оценки уровня подготовки учеников переводных и выпускных классов.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме итогового зачёта, в форме экзамена в соответствии с Расписанием Промежуточной аттестации;

- 2) Для обучающихся, имеющих академические задолженности по учебным предметам, организовывается Промежуточная аттестация в форме экзаменов по этим предметам в соответствии с Расписанием промежуточной аттестации в сроки с ноября по январь и с апреля по май.

Для подготовки к прохождению Промежуточной аттестации и успешной её сдаче в Школе организовывается обучение по индивидуальному компоненту, в соответствии с Индивидуальным учебным планом и Расписанием занятий индивидуального обучения.

Итоговый зачёт или экзамен могут проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменного итогового зачёта или письменного экзамена являются: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тестовая работа (в том числе в формате ЕГЭ). К устным видам итогового зачёта или экзамена относятся: собеседование, ответы на вопросы по билетам, защита реферата.

3.2.1. Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного итогового зачёта, может дать без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

3.2.2. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

3.2.3. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию рецензенту (учителю-предметнику). Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата.

Все программы учебного плана должны быть выполнены до проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация в форме экзамена осуществляется по Расписанию промежуточной аттестации,

Промежуточная аттестация в форме итогового зачёта осуществляется по Расписанию итоговых зачётов, утверждаемому директором Школы.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме итогового зачёта проходит в течение учебного года в соответствии с Планом и расписанием итоговых зачётов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проходит по окончании освоения обучающимися учебного материала за класс в соответствии с Расписанием промежуточной аттестации.

Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по УВР, утверждается директором Школы и доводится до сведения обучающихся или их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до её начала.

Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена директором Школы назначается экзаменационная комиссия, состоящая из учителя-предметника по каждой дисциплине и одного ассистента.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации в форме итогового зачёта, в форме экзамена.

Для проведения **промежуточной аттестации** в форме итогового зачёта или в форме экзамена составляются экзаменационные материалы преподавателем данной учебной дисциплины, которые рассматриваются и утверждаются на заседании Педагогического совета, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором Школы. Сдача итогового зачёта в виде защиты реферата разрешается обучающимся по предмету, в изучении которого они показывают глубокие знания и занимались исследованием какой-либо проблемы в процессе его изучения. Содержание экзаменационного материала должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программы.

3.5. Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации в форме итогового зачёта и в форме экзамена определяются нормативными документами и настоящим положением, соблюдается объективность и единый подход при выставлении оценки.

3.6. Оценка за промежуточную аттестацию в форме итогового зачёта выставляется в Протокол итогового зачёта по каждому предмету в день проведения промежуточной аттестации. Протокол подписывается учителем-предметником и хранится в Школе. Оценки из Протокола итогового зачёта выставляются в журнале после текущих отметок и отметок за текущие зачёты. Отметка за год по предмету выставляется на основании отметок, полученных учащимися за контрольные, практические, лабораторные работы, оценок, полученных учащимися за текущие зачёты и за зачёты, проводимые по темам, выделенным для самостоятельного освоения материала, за итоговые зачёты.

Оценка за промежуточную аттестацию в форме экзамена выставляется в Протокол промежуточной аттестации по каждому предмету в день проведения промежуточной аттестации. Протокол подписывается учителем-предметником и ассистентом и хранится в Школе.

3.7. В исключительных случаях (длительная болезнь учащегося, болезнь в период промежуточной аттестации, в силу семейных обстоятельств и т. д.) по письменному заявлению родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося приказом по Школе **сроки промежуточной аттестации** могут быть продлены.

3.8. От промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- ☒ по состоянию здоровья или в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- ☒ имеющие отличные отметки по предмету в данном учебном году;
- ☒ победители районных или краевых олимпиад школьников, выезжающие на краевые или другие спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы.

Решение об освобождении (или причинах отказа в освобождении) принимается Педагогическим советом Школы и должно быть доведено классным руководителем до учащихся до начала промежуточной аттестации.

3.9. Порядок оценивания учащихся на промежуточной аттестации.

3.9.1. Итоги промежуточной аттестации оцениваются по 5-ти балльной системе. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта. Экзаменационные отметки за устный экзамен выставляются в протокол экзамена в день его проведения, заверяются подписями всех членов предметной аттестационной (экзаменационной) комиссии и в этот же день сообщаются учащимся. Экзаменационные отметки за письменный экзамен выставляются в протокол экзамена до начала следующего за ним экзамена и сообщаются учащимся.

3.9.2. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем-предметником на основе текущих оценок за учебный год и результатов промежуточной аттестации учащегося.

3.9.3. Итоговая оценка по предмету, по которому проводились устный и письменный экзамены, или практическая и теоретическая часть выставляется с учетом обеих отметок, полученных на экзамене. В спорных случаях решение о выставлении итоговой отметки по предмету принимается в пользу учащегося. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзамена.

3.9.4. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов родители учащегося (лица их заменяющих) уведомляются об этом под роспись в 3-дневный срок, с указанием даты ознакомления. Данное уведомление хранится в личном деле учащегося.

3.9.5. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за учебный год обучающемуся предоставляется возможность сдать: зачет, собеседование, защиту реферата, защиту творческой работы, тестирование, итоговую контрольную работу и др. по соответствующему предмету комиссии, образованной Педагогическим советом Школы.

4. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

4.1. В следующий класс переводятся учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года.

4.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Школы на основании представления учителя об уровне усвоения учащимися обязательного минимума содержания образования за учебный год.

4.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на ступени среднего общего образования.

4.4. Обучающиеся на ступенях основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первого учебного месяца следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся на ступени основного общего образования (5-8 классы), не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, переводятся в следующий класс с условием сдачи академических задолженностей в течение первых трёх месяцев нового учебного года или по усмотрению родителей (законных представителей) продолжают получать образование в иных формах (семейного образования, экстерната).

Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этих задолженностей и обеспечить контроль за своевременностью их ликвидации.

Обучающиеся в 9-ом классе, не ликвидировавшие академические задолженности по предметам в установленные сроки, не могут быть допущены к Государственной итоговой аттестации.

4.6. Обучающиеся на ступени среднего общего образования (10 классы), не освоившие образовательной

программы учебного года по очной, очно-заочной, заочной формам обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, решением Педагогического совета Школы могут быть переведены в следующий класс условно, с обязательной сдачей задолженностей по предметам в установленные администрацией Школы сроки.

Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этих задолженностей и обеспечить контроль за своевременностью их ликвидации.

Обучающиеся в 11-ом классе, не ликвидировавшие академические задолженности по предметам в установленные сроки, не могут быть допущены к Государственной итоговой аттестации.

4.7. Учащиеся 5-8, 10-х классов, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, могут быть переведены в следующий класс условно, с обязательной сдачей задолженностей по предметам в установленные администрацией Школы сроки.

Школа обязана создать условия такой категории обучающихся для ликвидации этих задолженностей и обеспечить контроль за своевременностью их ликвидации.

Обучающиеся в 9, 11-ых классах, не ликвидировавшие академические задолженности по предметам в установленные сроки, не могут быть допущены к Государственной итоговой аттестации.

4.8. Перевод учащихся в следующий класс оформляется приказом по Школе.

4.9. Классный руководитель обязан довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации и решение педсовета Школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации, в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

4.10. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по Школе создается комиссия из трех человек, которая в форме контрольных работ, собеседования в присутствии родителей несовершеннолетнего учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету, фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА АТТЕСТАЦИИ.

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители обучающихся (лица их заменяющие), учителя-предметники, руководство Школы образования.

5.2. Права обучающихся представляют совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

5.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, в тестовые работы, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета Школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в Школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства Школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- ознакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомится с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения Школы процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;

- проводить аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Материалы аттестации учащихся включают в себя:

- материалы для проведения зачетов;
- протоколы зачетов;
- письменные зачетные работы учащихся;
- экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме итогового зачёта, в форме экзамена;
- протоколы промежуточной аттестации в форме итогового зачёта, в форме экзамена;
- письменные работы, выполненные в ходе промежуточной аттестации;
- протоколы экзаменов за курс основного, среднего общего образования;

6.1. Экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме итогового зачёта или в форме экзамена: экзаменационные билеты, тестовые работы, задания практической части устного экзамена, тексты письменных экзаменов, тексты для чтения и темы бесед по английскому языку, тематика рефератов, тесты с критериями оценки и др. - составляются учителем с учетом требований государственного образовательного стандарта, программных требований базового уровня обучения, рекомендаций Минобрнауки РФ, Министерства образования Московской области и других государственных нормативных документов и принимаются на Педагогическом совете Школы, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором Школы.

6.2. Приказом директора Школы экзаменационные материалы утверждаются не позднее, чем за неделю до начала аттестации.

6.3. По окончании аттестации учащихся протоколы промежуточной аттестации сдаются заместителю директора по УВР и хранятся в Школе пять лет.

6.4. Письменные экзаменационные работы сдаются заместителю директора Школы после проведения экзамена и выдаются им для проверки учителям-предметникам.

6.5. По окончании аттестации учащихся экзаменационные работы и материалы к экзаменам сдаются в архив Школы и хранятся там до окончания календарного года.

7. СРОКИ ПОВТОРНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

7.1. Учащиеся 5-8 и 10 классов, переведённые в следующий класс условно, занимаются с учителем дополнительно в течение первого месяца (сентября) нового учебного года по предметам, по которым имеют отметку «2». В течение первой недели второго учебного месяца (октября) нового учебного года для них проводится переэкзаменовка по этому предмету комиссией, назначаемой приказом директора Школы;

7.2. Учащиеся 5-8 и 10 классов, заболевшие в период экзаменационной сессии или получившие не более двух неудовлетворительных отметок на экзаменах, сдают пропущенные экзамены (пересдают их) в течение 10 дней по окончании экзаменационной сессии в период с 31 мая по 9 июня. По ходатайству педагога-организатора (куратора) или учителя решением педагогического совета Школы учащиеся, заболевшие в период экзаменационной сессии, могут быть освобождены от сдачи пропущенных экзаменов;

7.3. Учащиеся 9 классов, заболевшие в период итоговой аттестации сдают пропущенные экзамены в период повторной аттестации;

7.4. Учащиеся 9 классов получившие неудовлетворительную отметку на итоговой аттестации, пересдают экзамен в дополнительные сроки.

КРИТЕРИИ И НОРМЫ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка “5” ставится в случае:

- 1) Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
- 2) Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.
- 3) Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “4” ставится в случае:

- 1) Знания всего изученного программного материала.
- 2) Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- 3) Незначительных (негрубые) ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “3” (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий) ставится в случае:

- 1) Знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя.
- 2) Умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видеоизменённые вопросы.
- 3) Наличия грубой ошибки, нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “2” ставится в случае:

- 1) Знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале.
- 2) Отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- 3) Наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка “1”:

Ставится за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков.

ОЦЕНКА УСТНОГО ОТВЕТА

Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- 2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы

учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использовать для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- 3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “4” ставится, если ученик:

- 1) Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий даёт полные, допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
- 2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины.
- 3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка “3” ставится, если ученик:

- 1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- 2) Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- 3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- 4) Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- 5) Не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;
- 6) Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- 7) Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- 8) Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка “2” ставится, если ученик:

- 1) Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- 2) Не делает выводов и обобщений.
- 3) Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- 4) Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- 5) При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка “1” ставится, если ученик:

- 1) Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- 2) Полностью не усвоил материал.

Примечание:

По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ПИСЬМЕННЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ.

Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) выполнил работу без ошибок и недочетов;
- 2) допустил не более одного недочета.

Оценка “4” ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил в ней:

- 1) не более одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 2) или не более двух недочетов.

Оценка “3” ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- 1) не более двух грубых ошибок;
- 2) или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- 3) или не более двух-трех негрубых ошибок;
- 4) или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- 5) или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка “2” ставится, если ученик:

- 1) допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка “3”;
- 2) или правильно выполнил менее половины работы.

Оценка “1” ставится, если ученик:

- 1) не приступал к выполнению работы;
- 2) или правильно выполнил не более 10 % всех заданий.

Примечание:

- 1) Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.
- 2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ (ЛАБОРАТОРНЫХ) РАБОТ, ОПЫТОВ ПО ПРЕДМЕТАМ.

Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) правильно определил цель опыта;
- 2) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- 3) самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
- 4) научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
- 5) правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
- 6) проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).
- 7) эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Оценка “4” ставится, если ученик выполнил требования к оценке “5”, но:

- 1) опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
- 2) или было допущено два-три недочета;
- 3) или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,

- 4) или эксперимент проведен не полностью;
- 5) или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Оценка “3” ставится, если ученик:

- 1) правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
- 2) или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
- 3) опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
- 4) допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Оценка “2” ставится, если ученик:

- 1) не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
- 2) или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
- 3) или в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке “3”;
- 4) допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Оценка “1” ставится, если ученик:

полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание:

- 1) В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.
- 2) Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

ОЦЕНКА УМЕНИЙ ПРОВОДИТЬ НАБЛЮДЕНИЯ.

Оценка “5” ставится, если ученик:

- 1) правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- 2) выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
- 3) логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Оценка “4” ставится, если ученик:

- 1) правильно по заданию учителя провел наблюдение;
- 2) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
- 3) допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка “3” ставится, если ученик:

- 1) допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- 2) при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
- 3) допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка “2” ставится, если ученик:

- 1) допустил 3-4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
- 2) неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
- 3) допустил 3-4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Оценка “1” ставится, если ученик:

Не владеет умением проводить наблюдение.

Примечание:

Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

ОБЩАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ ОШИБОК.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- 1) незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- 2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география);
- 3) неумение выделить в ответе главное;
- 4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- 5) неумение делать выводы и обобщения;
- 6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- 7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- 8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- 9) нарушение техники безопасности;
- 10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К **негрубым** ошибкам следует отнести:

- 1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- 2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- 3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- 4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- 5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- 6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- 7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- 1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- 2) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- 4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).